

**BESLUITENLIJST****Gemeente Blaricum - college van B&W**

<b>Vergadering</b>	Dinsdag 14 september 2021
<b>Locatie</b>	Gemeentehuis te Blaricum
<b>Aanvang</b>	10.00 uur
<b>Locovoorzitter</b>	Mw. J.N. de Zwart-Bloch
<b>Locosecretaris</b>	Dhr. P.H. van Dijk
<b>Aanwezig</b>	Mw. J.N. de Zwart-Bloch, mw. A.M. Kennis (wethouder), mw. M.S.M. Klingenberg-Klinkhamer (wethouder), dhr. G.C. Knoop (Wethouder), dhr. P.H. van Dijk (secretaris)
<b>Afwezig</b>	--

---

**1. Portefeuille burgemeester mevrouw J.N. de Zwart-Bloch****1.1 B&W Besluitenlijst d.d. 7 september 2021 (concept)**

Het college besluit de B&W Besluitenlijst van 7 september 2021 gewijzigd vast te stellen.

**2. Portefeuille wethouder mevrouw A.M. Kennis****2.1 Subsidieregeling stimuleringsbudget Lokaal Sportakkoord**

Korte inhoud: Een subsidieregeling waardoor alle sportaanbieders subsidie kunnen aanvragen voor initiatieven die aansluiten bij de ambities van het Lokaal Sportakkoord Blaricum, Eemnes en Laren. Financiering is vanuit door het Rijk ter beschikking gestelde subsidie

Het college besluit:

1. Akkoord te gaan met de subsidieregeling stimuleringsbudget Sportakkoord'
2. Hier een deel van het beschikbare activiteitenbudget van het Sportakkoord voor te gebruiken;
3. Deze regeling voor 2021 en 2022 te hanteren;
4. Het formulier ten behoeve van de aanvraag vast te stellen.

**2.2 Verkoop perceel Huizerweg t.b.v. trafostation**

Korte inhoud: Liander wenst een stuk grond te verwerven van de gemeente om een trafostation te plaatsen in de omgeving van de Huizerweg.

Het college besluit:

1. Een stuk grond te verkopen aan Liander ten behoeve van het plaatsen van een trafostation;
2. De inkomsten ad € 6.325,00 te verantwoorden op kostenplaats 91030000/531000 (Overige gebouwen en gronden/opbrengst van grondverkoop) en e.e.a. te verwerken in het rekeningresultaat 2021.

### **3. Portefeuille wethouder mevrouw M.S.M. Klingenberg**

#### **3.1 Duurzaamheid Top 15 oktober 2021**

Korte inhoud: Tijdens de Duurzaamheid Top op 15 oktober a.s. worden vijf afspraken voorgelegd ter bespreking en ondertekening. Voorafgaand aan de Top worden de vijf afspraken ter consultatie voorgelegd aan de deelnemers, zodat duidelijk wordt of afspraken verder uitgewerkt moeten worden en welke partijen willen ondertekenen. In dit voorstel wordt per afspraak de afweging gemaakt om al dan niet te ondertekenen.

Het college besluit:

1. De ambitie te onderschrijven om op de Duurzaamheid Top van 15 oktober samen met MRA overheden, bedrijven en andere relevante stakeholders op de vijf voorgelegde onderwerpen (beslispunt 1 t/m 5), tot zo concreet mogelijke afspraken te komen om op die manier een impuls te geven aan een duurzaam herstel uit de coronacrisis;
2. niet in te stemmen met het ondertekenen van het jaarlijks te actualiseren convenant van de Green Deal Houtbouw MRA 2021-2025;
3. niet in te stemmen met de Green Deal Circulair Textiel;
4. niet in te stemmen met het tekenen van het overkoepelende convenant van de Green deal Fiets MRA;
5. niet in stemmen met de afspraken die betrekking hebben op het gebruik van herbruikbare plastics;
6. in te stemmen met het schriftelijk herbevestigen van de eerder in 2018 vastgelegde intentie om tot circulair opdrachtgeven en inkopen in de MRA te komen;
7. wethouder Klingenberg te mandateren om tijdens de Duurzaamheid Top namens college te ondertekenen;
8. de raad te informeren middels de bijgaande Raadsinformatiebrief.

### **4. Portefeuille wethouder de heer G.C. Knoop**

#### **4.1 Beslissing op bezwaar**

Korte inhoud: Er is een bezwaarschrift ingediend tegen het besluit tot het wijzigen van het aantal minuten huishoudelijke hulp per week. De commissie voor de bezwaarschriften heeft op 1 september 2021 het advies uitgebracht om het bezwaarschrift ongegrond te verklaren en het bestreden besluit in stand te laten met correctie van de ingangsdatum. Voorgesteld wordt om het advies van de commissie over te nemen.

Het college besluit:

1. het bezwaarschrift ontvankelijk en ongegrond te verklaren;
2. het bestreden besluit in stand te laten met correctie van de ingangsdatum, zodanig dat deze zes maanden bedraagt.

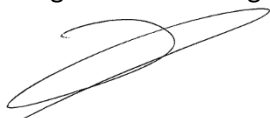
#### **4.2 Verlenging inkoopcontract hulpmiddelen**

Korte inhoud: Gemeenten in de Regio Gooi en Vechtstreek hebben sinds 1 oktober 2014 een overeenkomst voor de levering en het onderhoud van hulpmiddelen. De lopende overeenkomsten hulpmiddelen lopen van rechtswege af per 1 oktober 2021. Voorgesteld wordt om de huidige overeenkomst te verlengen tot 1 april 2022.

Het college besluit:

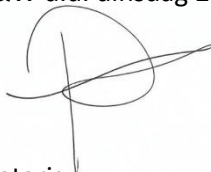
1. akkoord te gaan met het verlengen van de overeenkomst hulpmiddelen per 1 oktober 2021 met 6 maanden tot 1 april 2022;
2. akkoord te gaan met de verhoging van de tarieven voor de levering en het onderhoud van hulpmiddelen met 5% voor de periode 1 oktober 2021 tot 1 april 2022. Voor de gemeente Blaricum betekent de tariefsverhoging van 5% een kostentoeename van naar verwachting afgerond € 1.400 voor het laatste kwartaal in 2021 en € 1.400 voor het eerste kwartaal in 2022;
3. het bijgevoegde projectplan voor de inkoop van hulpmiddelen vast te stellen en in te stemmen met de in het projectplan geformuleerde uitgangspunten.

Vastgesteld in de vergadering van het college van B&W d.d. dinsdag 21 september 2021



Voorzitter,

Mevrouw J.N. de Zwart-Bloch



Secretaris

De heer P. H. van Dijk